

KUKARSKĖS GLOBOS NAMŲ ETIKOS KODEKSAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1 Kukarskės globos namų etikos kodeksas apibrėžia veiklos ir elgesio principus, etikos normas, kuriomis turi vadovautis Kukarskės globos namų darbuotojai, vykdydami pareigybės aprašyme nustatytas pareigas bei funkcijas.

2 Etikos kodekso tikslas – kurti geranorišką darbo aplinką, ugdyti profesinę kompetenciją ir pilietinę atsakomybę, sąžiningumą, pagarbą žmogui, toleranciją ir pasitikėjimą Globos namuose.

3 Globos namų veikla grindžiama šiais etikos principais: pagarbos žmogui, teisingumo, nešališkumo, atsakomybės, pavyzdingumo, sąžiningumo ir nesavanaudiškumo, viešumo.

II SKYRIUS GLOBOS NAMŲ DARBUOTOJŲ ETIKOS PRINCIPAI

4 **Pagarbos žmogui principas.** Vadovaudamiesi šiuo principu, darbuotojai privalo:

- 4.1 gerbti žmogų, jo teises ir laisves;
- 4.2 nesudarinėti su bendruomenės nariais jokių turtinių ar neturtinių sandorių;
- 4.3 nereikalauti ir neimti iš bendruomenės nario atlygio jokia forma;
- 4.4 vienodai gerbti visus žmones, nepriklausomai nuo tautybės, rasės, lyties, kalbos, kilmės, socialinės padėties, religinių įsitikinimų ir politinių pažiūrų;
- 4.5 tarp bendruomenės narių išlaikyti pagarbius santykius ir pasitikėjimą vienas kitu;
- 4.6 pripažinti ir gerbti kolegų veiklą, žinias ir patirtį;
- 4.7 neigiamai nediskutuoti apie kitų bendruomenės narių gebėjimus, poelgius ir asmenines savybes;
- 4.8 kompetentingai padėti gyventojui išspręsti jam iškilusias problemas;
- 4.9 vykdyti savo pareigas rūpestingai ir atsakingai, atsižvelgiant į bendruomenės interesus;
- 4.10 su gyventojais palaiko tik profesinius ryšius.

5 **Teisingumo principas.** Vadovaudamiesi šiuo principu, darbuotojai privalo:

- 5.1 tinkamai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas ir laiku vykdyti pavedamas užduotis, laikantis įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų;
- 5.2 visada veikti protingai ir teisingai, nepiktnaudžiauti suteiktomis galiomis;
- 5.3 netoleruoti atvejų, kurie gali būti susiję su korupcija, sukčiavimu;
- 5.4 laikytis profesinių veiklos normų ir nuolat jas tobulinti;
- 5.5 ginti profesinį darbą, įstaigos prestižą ir kolegas nuo neteisingos kritikos bei skatinti pasitikėjimą.

6 **Sąžiningumo ir nesavanaudiškumo principas.** Vadovaudamiesi šiuo principu, darbuotojai privalo:

- 6.1 gerbti bei saugoti asmens duomenis, konfidencialią informaciją, gautą vykdant profesinę veiklą, nenaudoti jos asmeninei ar kitų asmenų naudai;
- 6.2 sąžiningai ir racionaliai disponuoti socialinei globai skirtais finansiniais ir materialiniais ištekliais;
- 6.3 savo veikloje vadovautis visuomenės viešaisiais interesais, vengti viešųjų ir privačių intereso konfliktų;
- 6.4 su kolegomis dalintis žiniomis, patirtimi, idėjomis;
- 6.5 saugoti Globos namų nuosavybę.
- 7 **Nešališkumo principas.** Vadovaudamiesi šiuo principu, darbuotojai privalo:
 - 7.1 būti objektyviais ir neturėti išankstinio nusistatymo priimančią sprendimus;
 - 7.2 iškilus konfliktinei situacijai elgtis objektyviai, išlikti nešališkais, ieškoti objektyviausio sprendimo;
 - 7.3 mokėti priimti ir išlikti tolerantiškam bendruomenės nario nuomonei bei argumentuotai kritikai;
 - 7.4 nekritikuoti ir sąžiningai nemenkinti kito bendruomenės nario dėl asmeninės antipatijos, konkurencijos ar kitų motyvų;
- 8 **Atsakomybės principas.** Vadovaudamiesi šiuo principu, darbuotojai privalo:
 - 8.1 atsakyti už savo veiksmus;
 - 8.2 atsakyti už tinkamą naudojamos informacijos ir dokumentų konfidencialumą;
 - 8.3 atsakingai atlikti savo darbo funkcijas;
 - 8.4 nebijoti pripažinti savo klaidų ir stengtis jas taisyti.
- 9 **Viešumo principas.** Vadovaudamiesi šiuo principu, darbuotojai privalo:
 - 9.1 teisės aktų nustatyta tvarka teikti oficialią informaciją, kuri nėra ribojama ar konfidenciali;
 - 9.2 informuoti Globos namų bendruomenę apie teikiamas paslaugas;
 - 9.3 teikti Globos namų bendruomenės nariui išsamią informaciją apie jo teises, galimybes bei su tuo susijusias pareigas;
 - 9.4 neatskleisti konfidencialios informacijos apie gyventoją, jo negalimą be asmens sutikimo tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kuriuos numato Lietuvos Respublikos įstatymai;
 - 9.5 rinkti ir naudoti informaciją apie gyventojus tik profesiniais klausimais.
- 10 **Pavyzdingumo principas.** Vadovaudamiesi šiuo principu, darbuotojai privalo:
 - 10.1 būti nepriekaištingos reputacijos, gebėti tinkamai atlikti savo pareigas, nuolat tobulintis;
 - 10.2 būti mandagiu, tolerantišku, paslaugiu;
 - 10.3 darbo metu kylančius neigiamus jausmus, emocijas, nesutarimus išspręsti tarpusavyje;
 - 10.4 remiantis kompetencija, objektyviai vertinti kitų darbus ir pastangas, atskleidžiant nepanaudotas galimybes, kolegiškai patariant ir padedant vieni kitiems;
 - 10.5 su gyventojais nediskutuoti apie kolegų ar kitų bendruomenės narių darbo kokybę;
 - 10.6 bendruomenės narių nežeminti, nenaudoti psichologinės ar fizinės prievartos, nekelti balso.

IV SKYRIUS

ETIKOS KODEKSO LAIKYMOŠI KONTROLĖ

11 Jeigu Globos namų darbuotojas nesilaiko etikos veiklos principų, bet kuris bendruomenės narys turi teisę apie tai informuoti Globos namų direktorių.

12 Informacija apie Globos namų darbuotojų galimus pažeidimus nagrinėjama Darbo kodekso ir kitų norminių teisės aktų nustatyta tvarka.

13 Darbuotojo elgesys, pažeidžiantis šio Kodekso reikalavimus, yra pagrindas taikyti drausminę atsakomybę.

14 Drausminės nuobaudos skiriamos Darbo kodekse bei Globos namų Darbo tvarkos taisyklėse nustatyta tvarka.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15 Globos namų darbuotojai įsipareigoja vadovautis šiuo Aprašu.

16 Etikos kodeksas skelbiamas viešai Globos namų internetinėje svetainėje www.kukarske.lt.