

PATVIRTINTA

Kukarskės globos namų direktoriaus

2020 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. VK-24A

KUKARSKĖS GLOBOS NAMŲ 2020–2022 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kukarskės globos namų (toliau - Globos namai) 2020 – 2022 metų korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos kontrolės ir prevencijos sistemą, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti Globos namuose.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, skirtais korupcijos prevencijai Globos namuose.

3. Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS KORUPCIJOS GLOBOS NAMUOSE SITUACIJOS ANALIZĖ

4. Globos namų veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.

5. Globos namuose korupcija galima šiose veiklos srityse:

5.1. socialinių paslaugų teikimo srityje;

5.2. asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo srityje;

5.3. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

5.4. atliekant kitas paslaugų teikimo funkcijas.

III SKYRIUS GALIMOS KORUPCIJOS PASEKMĖS GLOBOS NAMUOSE

6. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos politikos, korupcijos reiškiniai gali pažeisti visuomeninius santykius įstaigoje, dėl ko gali:

6.1. pablogėti teikiamų socialinės globos ir asmens sveikatos priežiūros paslaugos kokybė;

6.2. atsirasti socialinė įtampa, kuri mažina pasitikėjimą teikiamomis socialinės globos ir asmens sveikatos priežiūros paslaugomis;

6.3. sumažėti gyventojų pasitikėjimas Globos namais ir darbuotojais;

6.4. vykstantys viešieji pirkimai pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymą ir neracionalus biudžeto lėšų naudojimas.

IV SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI, ĮGYVENDINIMAS

7. Programos tikslas - išaiškinti ir šalinti korupcijos prielaidas įstaigoje, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę įstaigos bei jos darbuotojų veiklą.

8. Programos uždavinys – galimų korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, įgyvendinant korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą, siekiant, kad visos lėšos, skiriamos įstaigai, būtų naudojamos racionaliai kokybiškoms socialinės globos ir sveikatos priežiūros paslaugoms teikti, globos namų gyventojų teisėms užtikrinti, taip pat poveikis įstaigos darbuotojams, siekiant atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos.

9. Korupcijos prevencijos tikslui ir uždaviniui pasiekti numatomos priemonės:

9.1. vykdant Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymą (Žin., 2002, Nr. 57-2297) parengti korupcijos prevencijos įstaigoje programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą, vykdyti nuolatinę kryptingą korupcijos prevencijos politiką;

9.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose galima korupcinė veikla įstaigoje. Aiškintis tikėtinas korupcijos pasireiškimo vietas, atskleisti jos priežastis bei sąlygas bei imtis konkrečių korupcijos prevencijos priemonių;

9.3. įtraukti į korupcijos prevenciją gyventojus, globos namų tarybą, visuomenines organizacijas;

9.4. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą:

9.4.1. siekti savalaikio pasitaikančių pažeidimų išaiškinimo, greito ir tikslaus jų ištyrimo ir adekvataus įvertinimo, viešai įvardijant nusižengusius asmenis, taikant jiems numatytas teisės aktuose priemones;

9.4.2. sudaryti sąlygas įstaigos darbuotojams, gyventojams, kitiems visuomenės piliečiams anonimiškai pranešti vadovybei savo įtarimus dėl galimos personalo korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos;

9.4.3. tirti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų bei vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos. Išsamiai ir objektyviai analizuoti pagrįstus įtarimus dėl įstaigos darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir atlikti savo kompetencijos tyrimus;

9.4.4. išaiškinus ar pasitvirtinus informacijai apie korupcijos faktą bei esant įtarimui dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos, nustatyta tvarka informuoti administraciją;

9.4.5. bendradarbiauti su korupcinius nusikaltimus tiriančia valstybės institucija – Specialiųjų tyrimų tarnyba.

9.5. organizuoti mokomuosius seminarus antikorpucine tema, kad įstaigos darbuotojai gautų teorinių ir praktinių žinių, susipažintų su naujausiais kovos su korupcija būdais.

9.6. siekti veiksmingos korupcijos prevencijos ir ugdyti bendrą antikorpucinę kultūrą Globos namuose;

9.7. Specifiniai korupcijos prevencijos įstaigoje uždaviniai:

9.7.1. vykdyti vidaus tvarkomųjų dokumentų vertinimą antikorpuciniu požiūriu ir teikti siūlymus dėl galiojančių vidaus tvarkų, taisyklių ar kitų vidaus dokumentų tobulinimo;

9.7.2. užtikrinti skaidrų ir atvirą socialinės globos ir asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą, socialinės globos ir asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo prieinamumą, savalaikiškumą, kokybę;

9.7.3. užtikrinti skiriamų kompensuojamų ir nekompensuojamų medikamentų, kompensacinės technikos ir asmens higienos priemonių skaidrumą;

9.7.4. nuolat informuoti gyventojus ir jų artimuosius apie teikiamas globos namuose socialinės globos ir sveikatos priežiūros paslaugas ir jų teikimo tvarką;

9.7.5. tiksliai vykdyti globos namų direktoriaus įsakymais patvirtintų tvarkų, reguliuojančių prekių užsakymo, išdavimo ir nurašymo bei papildomų paslaugų ar priemonių skyrimo reikalavimus;

9.7.6. tiksliai vykdyti Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų, reguliuojančių finansinę įstaigos veiklą, reikalavimus; apibrėžti įstaigos Viešųjų pirkimų komisijos ir pirkimų organizatorių kompetencijos ir atsakomybės ribas, viešinti viešuosius pirkimus Viešųjų pirkimų įstatyme ir įstaigos viešųjų pirkimų vykdymą reglamentuojančiuose tvarkose nustatyta tvarka;

9.7.7. teisinėmis, organizacinėmis, ekonominėmis priemonėmis užtikrinti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę.

V SKYRIUS

SIEKIAMI REZULTATAI IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS EFEKTYVUMO VERTINIMAS

10. Šia programa siekiama tokių rezultatų:

10.1. sėkmingai veikianti Globos namų prevencinės kovos su korupcija sistema;

10.2. išaugęs Globos namų darbuotojų sąmoningumas ir realių korupcijos keliamų grėsmių supratimas;

10.3. Globos namų pateikta išvadą dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės yra vertinama gerai ir korupcijos rizikos analizė neatliekama;

10.4. gyventojų (jų atstovų) bei visuomenės pasitikėjimas globos namais.

11. Programos įgyvendinimo veiksmingumas vertinamas pagal šiuos vertinimo kriterijus:

11.1. nustatytų korupcinio pobūdžio apraiškų Globos namuose skaičius;

11.2. išvados dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas;

11.3. pateiktų rekomendacijų keisti Globos namų tvarkomuosius teisės aktus skaičius;

11.4. Globos namų darbuotojų, dalyvavusių paskaitose apie korupcijos prevenciją, skaičius;

11.5. Globos namų darbuotojų nusižengimų korupcijos atžvilgiu skaičius;

11.6. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičius.

VI SKYRIUS

STEBĖSENA IR ATSAKOMYBĖ

12. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas korupcijos prevencijos priemonių planas (Priedas Nr. 1), kuris nustato priemones, vykdo terminus, laukiamus rezultatus, vertinimo kriterijus, vykdytojus.

13. Korupcijos prevencijų priemonių planas yra neatskiriama šios programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas globos namų direktoriaus įsakymu atsižvelgiant į galimas ar nustatytas korupcijos pasireiškimo sritis‘

14. Korupcijos prevencijos priemonių plano įgyvendinimą, koordinavimą bei kontrolę vykdo asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją globos namuose.

15. Už korupcijos prevencijos priemonių plano įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako globos namų direktorius.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Globos namuose, korupcijos prevencijos programos nuostatas bei jos vykdymo priemonių planą peržiūri ir/arba keičia, papildo kas dveji metai. Korupcijos prevencijos programa, esant juridinių bei fizinių asmenų pasiūlymams, gali būti peržiūrima ir papildoma dažniau.

Kukarskės globos namų korupcijos
prevencijos 2020-2022 metų programos
priedas

**KUKARSKĖS GLOBOS NAMŲ 2020–2022 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS**

Uždavinys	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingas asmuo	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
1. Korupcijos tikimybės globos namuose nustatymas	1.1. Nustatyti sritis, kuriose korupcijos pasireiškimo tikimybės didžiausios;	2020-2022 m.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	<ul style="list-style-type: none"> • Sumažės korupcijos pasireiškimo tikimybė; 	<ul style="list-style-type: none"> • Nustatytos sritys, kuriose yra daugiausia rizikos korupcijai atsirasti
	1.2. Mokyti globos namų darbuotojus suteikti informaciją gyventojams korupcijos prevencijos klausimais.	2020-2022 m.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	<ul style="list-style-type: none"> • Įgytos žinios užtikrins skaidrumą, mažins korupcijos pasireiškimo tikimybę 	<ul style="list-style-type: none"> • Darbuotojų ir gyventojų skaičius, kurie dalyvavo paskaitose korupcijos prevencijos klausimais.
2.Priemonių vykdymas korupcijos atvejais ar esant korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams	2.1.Gautų skundų, pasiūlymų dėl korupcijos atvejų ar korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų registras, nagrinėjimas ir pavišinimas; klausimais.	Gavus skundą, pasiūlymą per 20 darbo dienų	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	<ul style="list-style-type: none"> • Užtikrintas skundų bei pasiūlymų dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejų registras, nagrinėjimas ir pavišinimas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skundų ir pasiūlymų, nagrinėjimas, jų atsiradimo priežasčių nustatymas ir rezultatų pavišinimas. Tobulinama tolimesnė veikla ir priemonės.
	2.2.Išsamiai ir objektyviai išanalizuoti pranešimus ir pagrįstus įtarimus dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos įstaigos darbuotojų veikos bei	2020-2022 m.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	<ul style="list-style-type: none"> • Objektyvus pranešimų ir pagrįstų įtarimų dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos įstaigos darbuotojų veikos ištyrimas, prielaidų atsirasti ir plisti korupcijai pašalinimas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Išanalizuotų pranešimų dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos darbuotojų veikos skaičius.

	pateikti pasiūlymus dėl įstaigos veiklos tobulinimo, kad būtų pašalintos prielaidos korupcijai atsirasti ir plisti.				
	2.3.Esant korupcijos faktui, pasiūlymų vadovybei pateikimas dėl korupcijos prevencijos priemonių ir kontrolės įstaigos veiklos srityje.	Po fakto išnagrinėjimo	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	<ul style="list-style-type: none"> • Teikti pasiūlymus vadovybei dėl korupcijos prevencijos priemonių ir kontrolės įstaigos veiklos srityje 	<ul style="list-style-type: none"> • Konkrečių priemonių nustatymas ir jų vykdymas, kad įstaigoje korupcijos faktai nepasikartotų.
3.Užtikrinti efektyvų antikorupcinės programos įgyvendinimą	3.1.Esant pagrįstiems įtarimams dėl darbuotojų galimai įvykdytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, užtikrinti, kad būtų įgyvendinamas neišvengiamos teisės pažeidėjų teisinės atsakomybės principas.	2020-2022 m.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	<ul style="list-style-type: none"> • Užkirstas kelias korupcinio pobūdžio nusikalstamoms veikoms atsirasti 	<ul style="list-style-type: none"> • Nustatytų korupcinio pobūdžio veikų skaičius
4.Informacijos apie įstaigos teikiamas paslaugas prieinamumas	4.1.Įstaigos internetiniame puslapyje talpinti informaciją apie įstaigos teikiamas paslaugas	Nuolat	Asmuo atsakingas už internetinės svetainės administravimą	<ul style="list-style-type: none"> • Didėja visuomenės pasitikėjimas įstaiga 	<ul style="list-style-type: none"> • Internetiniame puslapyje patalpinta informacija apie įstaigos teikiamas paslaugas
	4.2.Užtikrinti galimybę tiesiogiai informuoti, pateikti skundus, prašymus ir pasiūlymus dėl paslaugų organizavimo ar jų kokybės vertinimo	Nuolat	Asmuo atsakingas už internetinės svetainės administravimą	<ul style="list-style-type: none"> • Gaunamas atgalinis ryšys dėl teikiamų paslaugų organizavimo ir kokybės 	<ul style="list-style-type: none"> • Sudaryta galimybė internetiniame puslapyje kreiptis dėl paslaugų organizavimo ir kokybės vertinimo

5. Viešųjų pirkimų skaidrumo užtikrinimas	5.1. Siekti didinti viešųjų pirkimų apimtį per CPO, CVP IS	2020-2022 m.	Pirkimus atliekantys asmenys	<ul style="list-style-type: none"> • Bus užtikrintas efektyvus ir skaidresnis viešųjų pirkimų procedūrų atlikimas 	<ul style="list-style-type: none"> • Didžiąją dalį reikiamų prekių globos namai pirko per CPO, CVP IS.
6. Kontrolės ir korupcijos prevencijos programos koordinavimas bei įgyvendinimas	6.1. Užtikrinti kontrolę ir koordinaciją, įgyvendinant korupcijos prevencijos programą, prireikus, teikti pasiūlymus vadovui dėl jos tikslinimo	Ne rečiau kaip kartą per metus	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	<ul style="list-style-type: none"> • Bus užtikrinta korupcijos kontrolė. Pateikus pasiūlymus vadovui, galima bus tikslinti korupcijos prevencijos programą 	<ul style="list-style-type: none"> • Savalaikės priemonių vykdymo kontrolės užtikrinimas, kad priemonės būtų vykdomos nustatytais terminais
7. Viešas korupcijos prevencijos programos ataskaitos skelbimas	7.1. Viešai skelbti ataskaitą apie korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo rezultatus internetinėje svetainėje	2020-2022 m.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	<ul style="list-style-type: none"> • Visuomenės informavimas bei globos namų įvaizdžio gerinimas 	<ul style="list-style-type: none"> • Viešas ataskaitos skelbimas internetinėje svetainėje